

# Högenvägens samfällighet

## Protokoll

2020-08-26 18:30 via Teams

### 1. **Mötets öppnande**

Christian öppnar mötet och hälsar alla välkomna

### 2. **Val av justerare**

Lotta valdes till justerare av detta protokoll

### 3. **Närvarande**

Niklas Jakosjin  
Alexander Vlahov  
Lotta Walter  
Martin Olausson  
Martin Frealdsson  
Stefan Johansson  
Christian Markling  
Therese Wikberg

### 4. **Godkännande av föregående mötesprotokoll**

Föregående mötesprotokoll har lästs igenom och justerats på förhand och godkändes.

### 5. **Miljöhus**

Martin O har noterat hög nivå av färgat glas i miljöhus 2 v 34. Vi tar en koll så att det är tömt nu, v 35.

### 6. **Ekonomi**

*Mötet redovisar ekonomin per dagens datum enligt nedan.*

-Checkkonto 140 226 :-

-Renhållningskonto 27.547:-

### 7. **Våra entreprenörer**

#### 1.1 Rörlagning etapp 1.5

Denna etapp är klar och allt är återställt förutom kantstenen i byalag 1.

#### 1.2 Kostnader altaner

Total kostnad för 3 altaner inkl moms och material är 103 000 kronor.

Enligt tidigare överenskommelse med fastighetsägarna betalas 50% av samfälligheten och 50% av ägarna. Kostnaden räknas ut per meter altan per hus.

## 2.1 Etapp 2

Hus 24-26-28-30-32-34 är de hus som är i sämst skick.

Styrelsen har mottagit en offert (riktpreis 215 500 + moms per hus inkl. återställning, baserat på tidigare arbeten) för kostnad på detta arbete och *mötet beslutar* att låta Ellges Entreprenad fortsätta arbetet med rörlagning av dessa hus med start i september.

Detta motiveras med att tidigare arbeten utförts med gott resultat och bekvämlighet för boende genom att driftstopp minimerats. Ellges har också god kännedom om våra markförhållanden vilket gynnar resultatet.

## 3. Vattenläcka nr 124

Hus 124 har haft en vattenläcka. Det kunde inte fastställas exakt var läckan fanns så fakturan för arbetet har delats mellan husägaren och samfälligheten.

## 4. Belysningsstolpe Kratern

Kay har skickat några förslag till styrelsen på byte av lyktstolpe.

*Mötet beslutar* att Kay får byta ut stolpen och eventuellt fundament, men om möjligt behålla nuvarande armatur.

## **8. Fiber/markavtal**

Christian har fortsatt kontakten med Open Infra för att få till en slutbesiktning, utan framgång.

## **9. Digitala utskick / Medlemsregister**

Systemet är inköpt men adressen inte ompekad till vår domän.

Stefan och Therese tar på sig att boka in en kväll och gå igenom systemet lite.

Styrelsen beslutar att köpa in en tjänst inom fastighetsregister för att starta upp med rätt information om vem/vilka som äger respektive hus.

Respektive styrelsemedlem talar med, och hämtar in, mailadresser från sitt byalag.

## **10. Nyinflyttade**

Inga nyinflyttade så vitt styrelsen känner till.

## **11. Städdag hösten 2020**

Vi ställde in vårens städdag men uppmuntrade till punktinsatser och det blir ett liknande upplägg i höst. *Styrelsen beslutar* att Martin O sammanställer ett Högenblad med allmän information.

## **12. Frågor från medlemmar**

Inga frågor utöver de frågor som berörs nedan under punkterna 14, 15 och 16.

## **13. Genomgång Årshjulet**

Nästa utskick gäller samfällighetsavgiften i oktober och går ut i mitten på september tillsammans med Högenbladet.

#### 14. **Blå Huset**

Vi har fått förfrågan om att öppna upp huset igen men *styrelsen beslutar* att hålla det stängt tillsvidare då situationen är densamma som när beslutet togs.

#### 15. **Övriga frågor**

En medlem har haft råttor i sin bil som gnagt på ledningar. Det omfattas varken av medlemmens hem- eller bilförsäkring och Christian har lovat att undersöka vad som täcks av samfällighetens försäkring.

#### 16. **Underhållsplan**

Det har efterfrågats en underhållsplan för samfälligheten.

Therese arbetar på WSP Fastighet och kontaktar en kollega för en offert.

Som underlag har Christian en lista med 19 punkter som föreningen ansvarar för.

#### 17. **Mötets avslutande**

Christian avslutar mötet kl 20.26 och tackar för visat intresse.

#### **Sekreterare**

Therese Wikberg

#### **Ordförande**

Christian Markling

#### **Justeras**

Lotta Walter